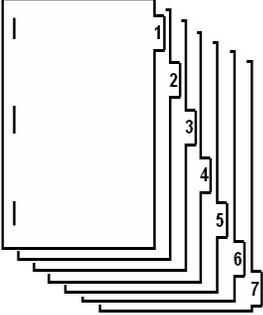


RECAUDOS QUE DEBERÁN CONSIGNAR LOS INTERESADOS EN NOTIFICAR A LA COMISIÓN NACIONAL DE TELECOMUNICACIONES

Los interesados en realizar la notificación o registro previo de proyectos deberán dar cumplimiento a lo establecido en el artículo 26 de la Ley Orgánica de Telecomunicaciones, y consignar los recaudos legales y técnicos que se indican a continuación, de conformidad con las previsiones de la Ley Orgánica de Telecomunicaciones, sus reglamentos y demás normativa aplicable.

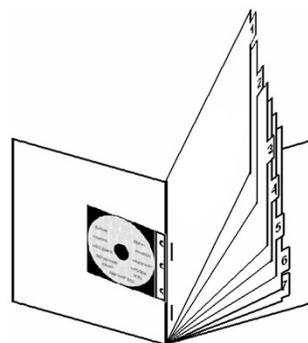
Todos los interesados deberán presentar los siguientes recaudos:

<p>PROYECTO</p> <p>Los tomos deben ser consignados por separado (económico, legal y técnico para cada atributo) y debidamente empastado, adaptándolo al tamaño de la hoja en cuestión, letra tipo arial, tamaño 12, adicionalmente los mismos deben estar suscritos por él o los profesional (es) del área. Anexar al final de los tomos dos sobres que formen parte del empastado (tipo bolsillo), para el resguardo de los CD's y anexos correspondientes.</p>	
<p>ETIQUETAS</p> <p>Pueden ser elaboradas con hoja de papel bond recortada, cartulina, papel autoadhesivo o cualquier otro material, es importante destacar que los datos suministrados deben ser exclusivos del solicitante. La etiqueta que va en la parte central de la portada de cada proyecto debe contener los siguientes ítems:</p> <ul style="list-style-type: none">➤ Datos del solicitante (ver anexo B):<ul style="list-style-type: none">✓ Nombres y apellidos del solicitante o nombre de la sociedad mercantil, asociación o fundación.✓ Teléfonos y correo electrónico.➤ Tipo de trámite (ver anexo C).➤ Descripción breve del contenido del proyecto (frecuencia, canal, clase, zona de cobertura).➤ Atributos solicitados.➤ Número de la solicitud (dejar en blanco).	<p>-Datos del solicitante: _____ Nombre: _____ Teléfono: _____ Correo electrónico: _____</p> <p>-Tipo de trámite: _____</p> <p>-Descripción: Frecuencia, canal, clase: _____ Zona de Cobertura: _____</p> <p>-Atributos Solicitados: _____</p> <p>-Numero de la Solicitud: _____</p>
<p>INDICE</p> <p>Posterior a la portada, se debe desglosar una lista de las secciones debidamente foliadas en la parte superior derecha en el orden descrito en la Guía de recaudos de Radiodifusión Sonora y Televisión Abierta correspondiente para el atributo solicitado.</p> <p>SEPARADORES</p> <p>Deben ser hojas de papel bond, cartulina o cualquier material que sirva como separador, los cuales deben contener el nombre de la sección que antecede (en forma manuscrita legible o impresa) y colocada en la parte central del mismo.</p> <p>SECCIONES</p> <p>Cada sección del proyecto debe ser enumerada, y la información contenida en la misma debe mantener el orden descrito en la Guía de recaudos de Radiodifusión Sonora y Televisión Abierta correspondiente para el atributo solicitado.</p>	

DISCO COMPACTO (CD) U OTRO MEDIO.

La información correspondiente a los tomos legal, económico y técnico, deben ser consignados sin clave de seguridad o bloqueo para ser verificada, adicionalmente se deberán crear carpetas que contengan dicha información y que la misma corresponda de forma idéntica al formato impreso.

La información debe ser suministrada en hojas impresas y en formato digital, tipo .pdf, por medio de 2 discos compactos (CD) u otro medio por tomo, los cuales deberán estar debidamente identificados (**ver anexo D**) anexo al proyecto correspondiente en la contraportada en un sobre para evitar su extravío.



Es importante cumplir con el formato de presentación de los recaudos establecido en esta guía, ya que esto facilita la revisión de los mismos y en consecuencia evita demoras en la evaluación de la solicitud. La entrega de solicitudes con hojas sueltas puede generar el extravío de las mismas.

RECAUDOS LEGALES

EL PROYECTO LEGAL DEBERÁ ESTAR CERTIFICADO POR EL PROFESIONAL RESPONSABLE, DEBIDAMENTE REGISTRADO EN EL COLEGIO DE ABOGADOS DE VENEZUELA, FIRMADO Y CON SELLO HÚMEDO.

NOTA: Ficha de datos del abogado. Deberá anexarse posterior a la portada del proyecto, el mismo deberá estar anillado en el tomo correspondiente y contener la siguiente información bajo el formato presentado a continuación:

FICHA DE DATOS DEL ABOGADO	
Ítems	Datos
Nombre(s):	
Apellido(s):	
Nro. de Cédula de Identidad:	
Nro. RIF personal:	
Nro. INPREABOGADO:	
Teléfono de contacto:	
Correo electrónico de contacto:	
Firma:	

1. Notificación formal, suscrita por el interesado o por su representante legal, con indicación expresa de su nombre, profesión y número de cédula de identidad o del pasaporte y domicilio, así como de la dirección del lugar y los teléfonos donde deban realizarse las notificaciones y, de ser el caso, las direcciones de correo electrónico disponibles para efectuarlas. Así mismo deberá indicar con precisión las redes, enlaces o sistemas sobre los cuales se soportará el servicio y el tipo de actividad a realizar. **(ANEXO L-1)**.
2. Documento donde conste la designación del representante del interesado y su legitimidad para actuar en nombre del mismo, de conformidad con lo establecido en los artículos 25 y 26 de la Ley Orgánica de Procedimientos Administrativos, así como fotocopia legible de la cédula de identidad o pasaporte del representante legal.

3. Declaración jurada autenticada, suscrita por el interesado o por su representante legal, por medio de la cual manifieste que no empleará los equipos y redes de telecomunicaciones para fines distintos a los establecidos en el proyecto respectivo presentado a la Comisión Nacional de Telecomunicaciones. **(ANEXO L-2)**.
4. Copia a vista del original, del Registro de Información Fiscal (RIF), en caso de ser contribuyente.

Las personas jurídicas deberán presentar, además, los siguientes recaudos:

1. Copia fotostática legible del Documento Constitutivo y de los Estatutos de la sociedad.
2. Copia fotostática legible de las modificaciones efectuadas al Documento Constitutivo Estatutario de la sociedad, cuando se realice un cambio de domicilio, cambio en la denominación social de la empresa y cambio en la constitución de la Junta Directiva y/o de sus funciones.
3. Documento de certificación de la composición accionaria de la sociedad, debidamente autenticado donde conste el capital social suscrito y pagado, cantidad de acciones, valor nominal de las mismas, nombre de los accionistas y número de acciones suscritas y pagadas por cada accionista, actualizado a la fecha de presentación de la solicitud. **(ANEXO L-4)**
NOTA: Ésta información debe estar expresada según la moneda oficial vigente en la República Bolivariana de Venezuela.
4. Copia fotostática a vista del original del Registro de Información Fiscal (RIF) de la sociedad mercantil.

Las personas jurídicas públicas deberán consignar, además, los siguientes recaudos:

1. Documento donde conste la creación de la persona jurídica pública solicitante. En caso de que el interesado sea un ente de la Administración Pública Central o Descentralizada deberá presentar copia de la Gaceta Oficial que contenga la publicación del Decreto de Creación, copia certificada o publicación original del documento constitutivo debidamente registrada.
2. Copia de la Gaceta Oficial en la cual aparezca publicado el acto que confiera las atribuciones a la persona que representa al interesado o documento donde conste la capacidad para actuar en nombre y representación del interesado.
3. Copia fotostática a vista del original del Registro de Información Fiscal (RIF), en caso de ser contribuyente.

Las personas jurídicas sin fines de lucro deberán, además, consignar los siguientes recaudos:

1. Copia fotostática legible acta constitutiva la asociación o fundación y sus modificaciones, debidamente inscrita en la Oficina Subalterna de Registro.
2. Copia fotostática a vista del original del Registro de Información Fiscal (RIF).

RECAUDOS TÉCNICOS

EL PROYECTO TÉCNICO DEBERÁ ESTAR CERTIFICADO POR EL PROFESIONAL RESPONSABLE, DEBIDAMENTE REGISTRADO, FIRMADO Y CON SELLO HÚMEDO.

NOTA: Ficha de datos del Ingeniero. Deberá anexarse posterior a la portada del proyecto, el mismo deberá estar anillado en el tomo correspondiente y contener la siguiente información bajo el formato presentado a continuación:

FICHA DE DATOS DEL INGENIERO	
Ítems	Datos
Nombre(s):	
Apellido(s):	
Nro. de Cédula de Identidad:	
Nro. RIF personal:	
Nro. CIV:	
Teléfono de contacto:	
Correo electrónico de contacto:	
Firma:	

El proyecto técnico presentado deberá describir, como mínimo, los aspectos que se especifican a continuación:

1. Descripción general del proyecto

El interesado deberá realizar una descripción del proyecto técnico a ejecutar, en la cual se indique:

- a. Funcionamiento del sistema a ser implementado.
- b. Zona geográfica en la que se llevará a cabo la actividad.
- c. Diagrama de bloques donde se indiquen los elementos que componen el sistema y la interconexión de los mismos.
- d. Redes, enlaces o sistemas sobre los cuales se soportará el servicio.

2. Descripción de las redes, enlaces o sistemas

La descripción de la red deberá indicar cómo la misma soporta las actividades de telecomunicaciones a realizar y contener los siguientes aspectos:

- a. Configuración y topología de la red, enlace o sistema de telecomunicaciones a instalar.
- b. Descripción del sistema de gestión, supervisión y administración de la red.

3. Capacidad del sistema y capacidad a instalar

- a. Indicar la capacidad total del sistema en número de usuarios.
- b. Indicar la escalabilidad y modularidad del sistema, en función de la demanda del servicio.

4. Objetivos de calidad de servicio

Describir los parámetros de disponibilidad, especificando la metodología empleada para obtener tales valores, en función de la topología de la red que soporta el servicio y los equipos que la conforman. Deben indicarse sus parámetros de tiempo de falla y tiempo de reparación, así como los modos de operación: Stand by, Hot Stand by, etc. (**ANEXO T-1**).

(No requiere ser autenticada ante Notaría Pública)

Fecha,

Ciudadano(a)
Director(a) General de la Comisión Nacional de Telecomunicaciones (**CONATEL**)
Presente.-

Yo, _____, mayor de edad, de estado civil _____, de nacionalidad _____, domiciliado(a) en _____, titular de la Cédula de Identidad (pasaporte) Nro. _____, de profesión _____, actuando en este acto con el carácter de (carácter con que actúa) de (identificación del interesado o representante legal) domiciliada en _____, inscrita en el Registro Mercantil _____ de la Circunscripción Judicial _____, en fecha ____ anotado bajo el Nro. ____ Tomo _____, carácter este que consta en _____, en nombre de mi representada, acudo ante su competente autoridad a los fines de manifestar nuestra intención de prestar (Especificar las actividad que se pretende realizar), para lo cual se utilizará como soporte (xxx red) que posee las siguientes características:

A tales efectos, sírvanse encontrar anexo los recaudos legales y técnicos, establecidos en la "Guía para la Realización de las Notificaciones y Registros previos de Proyectos a que alude el artículo 23 numerales 3 y 4 de la Ley Orgánica de Telecomunicaciones", de los cuales se desprende el cumplimiento de los requisitos y condiciones previstos en la Ley Orgánica de Telecomunicaciones, sus reglamentos, y demás actos normativos aplicables.

(Sello)

(Firma del interesado o representante legal)
(Nombre legible)

Señalo la(s) siguiente(s) dirección(es) a los efectos de cualquier notificación:

Dirección:

Teléfono (s):

Fax:

Correo(s) electrónico(s):

Ciudadano(a)
Director(a) General de la Comisión Nacional de Telecomunicaciones (**CONATEL**)
Presente.-

DECLARACIÓN JURADA

(Debe ser autenticada ante Notaría Pública)

Yo, _____, mayor de edad, de estado civil _____, de nacionalidad _____, domiciliado(a) en _____, titular de la Cédula de Identidad (pasaporte) Nro. _____, de profesión _____, actuando en este acto con el carácter de (*carácter con que actúa*) de (*identificación del interesado o representante legal*), inscrita en el Registro Mercantil _____ de la Circunscripción Judicial _____, el día _____ bajo el Nro. _____, Tomo _____, carácter éste que consta en _____, de fecha _____, debidamente facultado por _____, declaro bajo fe de juramento que (*mi representada*), no empleará los aparatos y redes utilizados en la realización de las actividades de telecomunicaciones para fines distintos a los establecidos en la documentación presentada a la Comisión Nacional de Telecomunicaciones.

En _____, a la fecha de su autenticación.

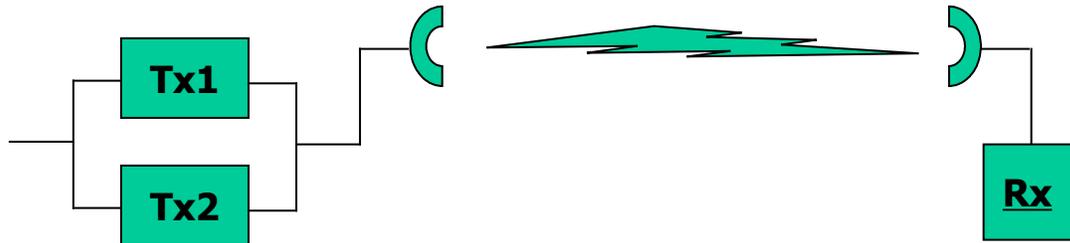
Sello

Firma del interesado o representante legal
(Nombre legible)

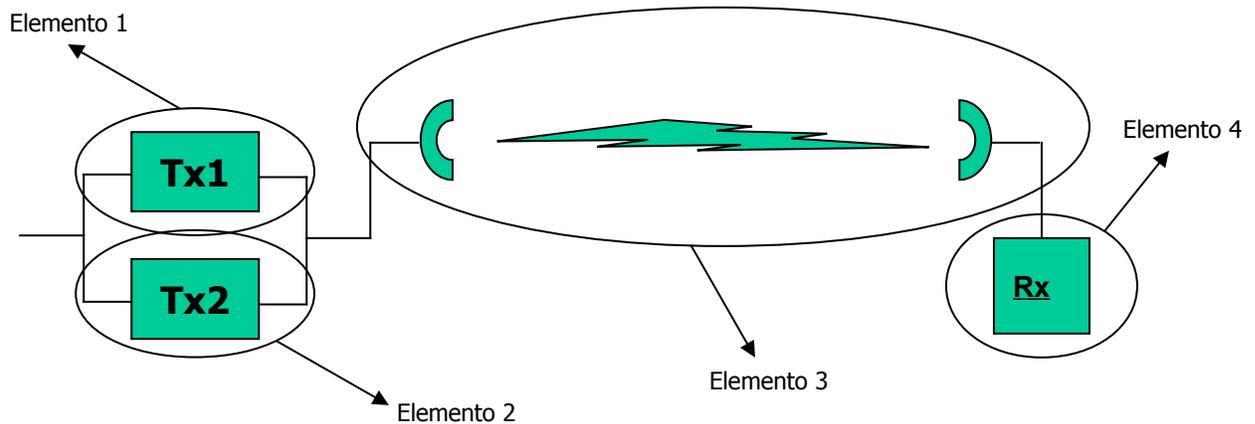
Dirección:
Teléfono (s):
Fax:
Correo(s) electrónico(s):

Ejemplo de cálculo de confiabilidad

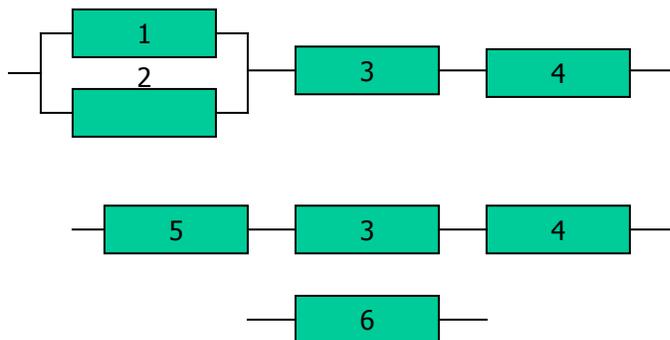
Supóngase que se desea calcular el tiempo medio de falla (MTTF), el tiempo medio de reparación (MTTR) y la indisponibilidad del siguiente sistema:



Se asume que los componentes del sistema pueden agruparse funcionalmente en elementos para cada uno de los cuales conocen los parámetros de MTTF y MTTR, como se muestra a continuación:



A continuación se muestra el diagrama funcional del sistema. Todos los elementos tienen una tasa media de falla = 0.05 fallas/año (MTTF=1 / 0.05 = 20 años), y tiempo medio de reparación MTTR = 20 horas



$$\lambda_1 = 1/\text{MTTF} = 0,05 \text{ fallas/año}$$

$$r_1 = \text{MTTR} = 20 \text{ horas}$$

$$\lambda_5 = \lambda_1 \lambda_2 (r_1 + r_2) = 1,14 \times 10^{-5} \text{ fallas/año}$$

$$r_5 = (r_1 r_2) / (r_1 + r_2) = 10 \text{ horas}$$

$$\lambda_6 = \lambda_5 + \lambda_3 + \lambda_4 = 0,1 \text{ fallas/año}$$

$$r_6 = (\lambda_5 r_5 + \lambda_3 r_3 + \lambda_4 r_4) / \lambda_6 = 20 \text{ horas}$$

Indisponibilidad:

$$U_6 = \lambda_6 r_6 / (\lambda_6 r_6 + 1) = 0,667 \text{ horas/año}$$