

GUÍA PASO A PASO PORTAL CONATEL EN LÍNEA

Módulo de actualización de datos del operador

Recorrido visual del proceso de autogestión para mantener al día el expediente digital de su empresa. Requisito habilitante para los próximos procesos de declaración y pago de tributos y para la recepción oportuna de notificaciones oficiales de la Comisión.

1

Ingreso al portal

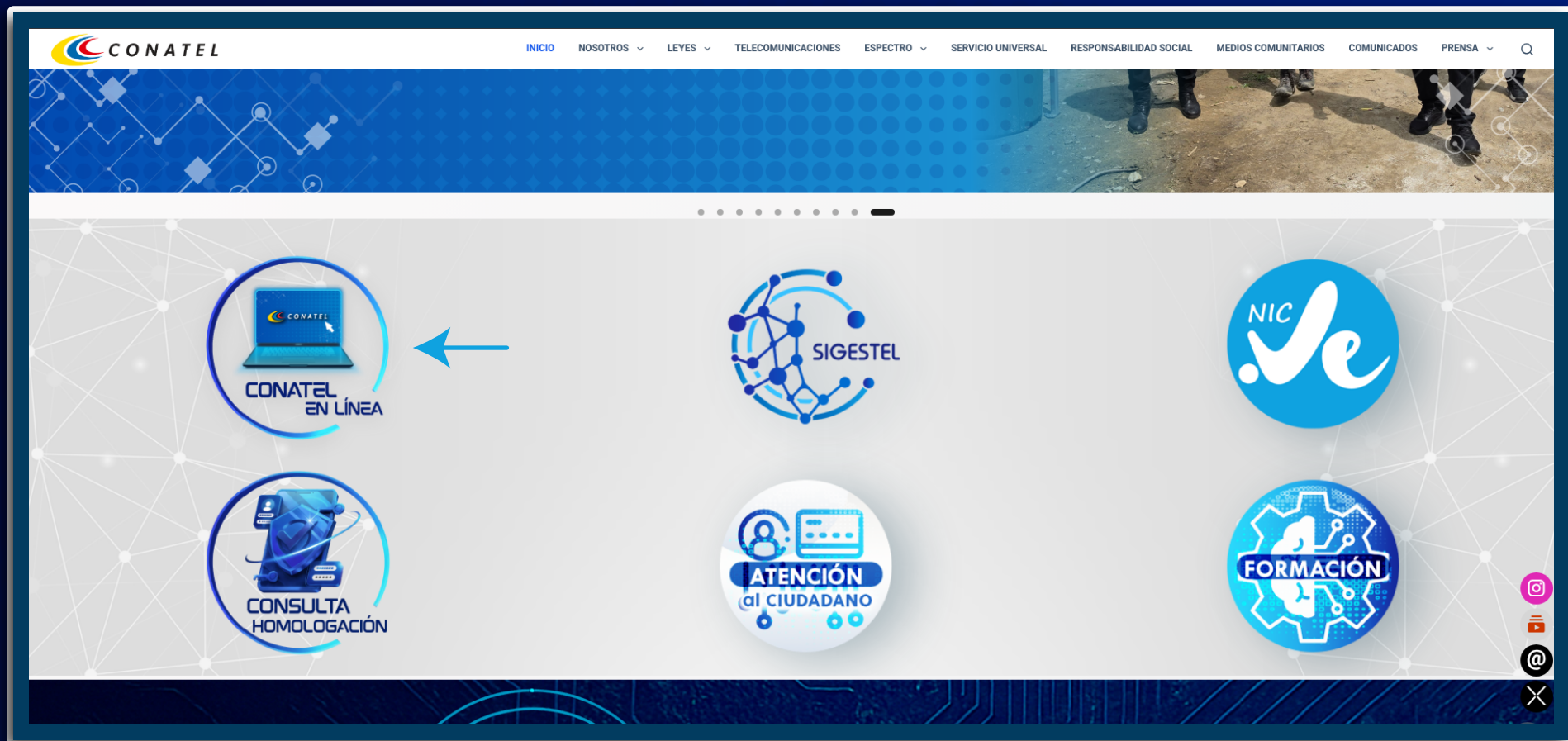
Abra su navegador web y diríjase a la página oficial de Conatel www.conatel.gob.ve.



2

Ingreso al portal

En la página principal, localice y haga clic en el logo de “Conatel en Línea”.



3

Inicio de sesión



Se desplegará la pantalla de **inicio de sesión**. Introduzca sus credenciales: **correo electrónico** (usuario registrado), **contraseña** (clave de acceso) y el **código de verificación** mostrado en la imagen de seguridad.

A screenshot of the CONATEL login interface. The page is split into two main sections. The left section is white and contains the login form. The right section is blue and features a graphic of a radio tower with signal waves, along with the text "Bienvenido a Conatel en línea".

CONATEL | CONATEL EN LÍNEA

Iniciar Sesión

Plataforma de Gestión y Declaraciones

CORREO ELECTRÓNICO
correo@ejemplo.com

CONTRASEÑA
Ingrese su contraseña

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN *
Código: sk2

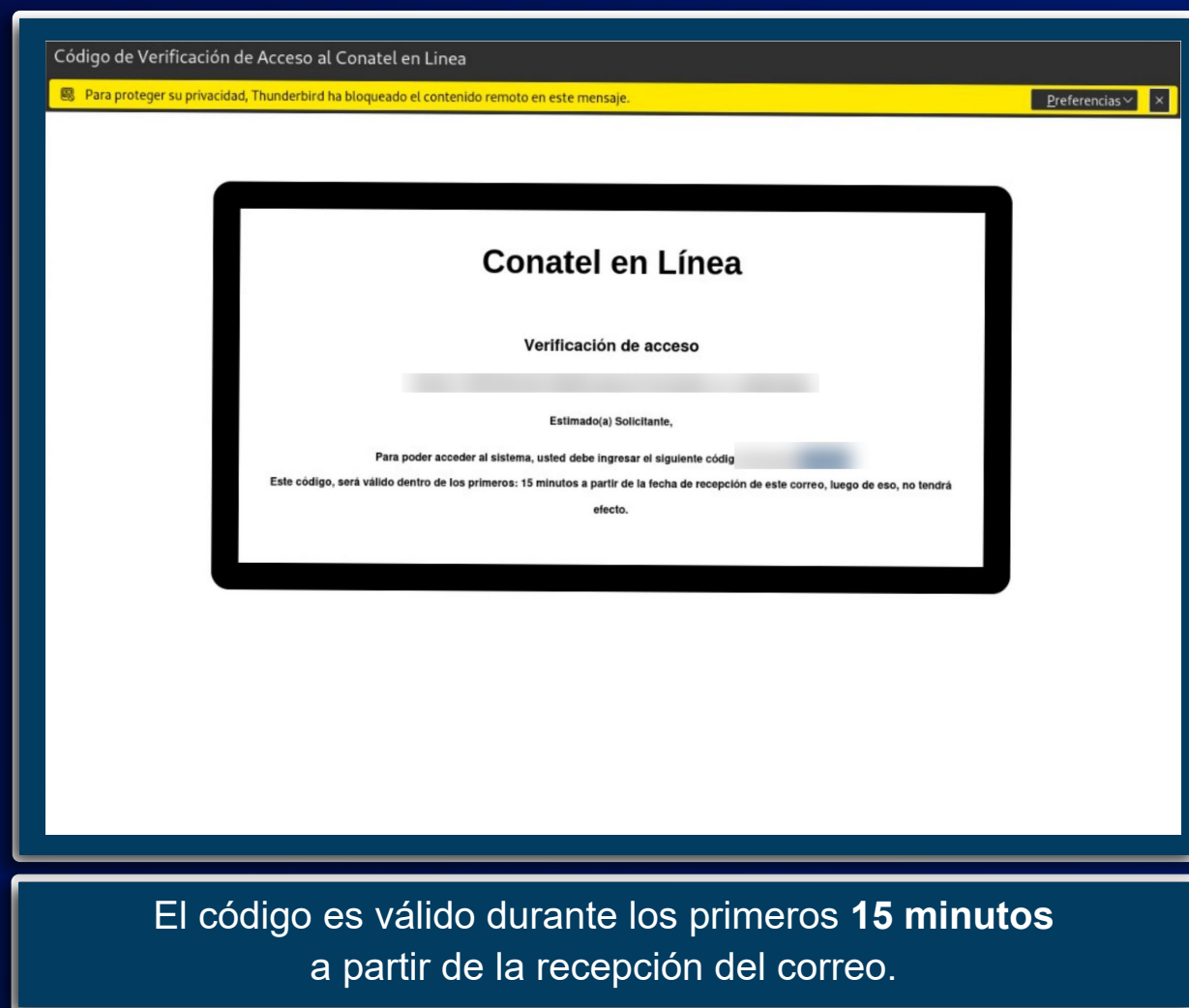
Iniciar Sesión

Bienvenido
a Conatel en línea

República Bolivariana de Venezuela - 2024

Verificación de identidad

Tras iniciar sesión, el sistema enviará un correo electrónico a su cuenta registrada con un **código de validación**. Revise su bandeja de entrada (y la carpeta de spam) y copie el código recibido.



El código es válido durante los primeros **15 minutos** a partir de la recepción del correo.

5

Verificación de identidad



Regrese al portal, pegue el código en el campo habilitado y presione el botón **“Verificar”**. Si el código es correcto, será redirigido al panel de bienvenida.

CONATEL | CONATEL EN LÍNEA

Verificar Inicio de Sesión

Ingrese el código enviado a su correo electrónico

Información!
Estimado usuario, por favor, ingrese el código que fue enviado a su correo electrónico.

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN
Ingrese el código de 6 caracteres

CAMPO REQUERIDO

Verificar

Reenviar Código

Salir

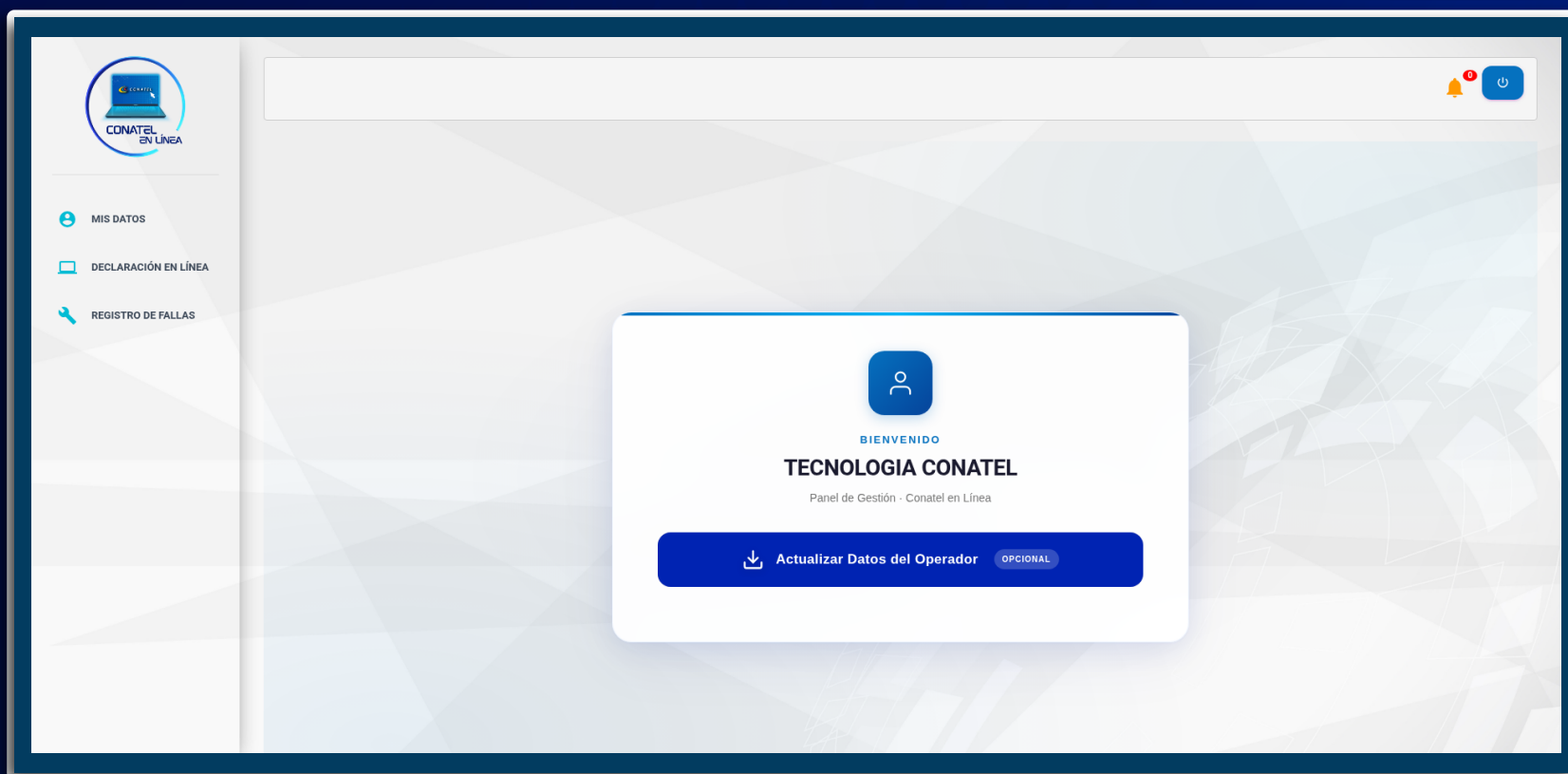
Verificación
de dos pasos

República Bolivariana de Venezuela - 2024

Si no recibió el código, utilice la opción **“Reenviar código”**.

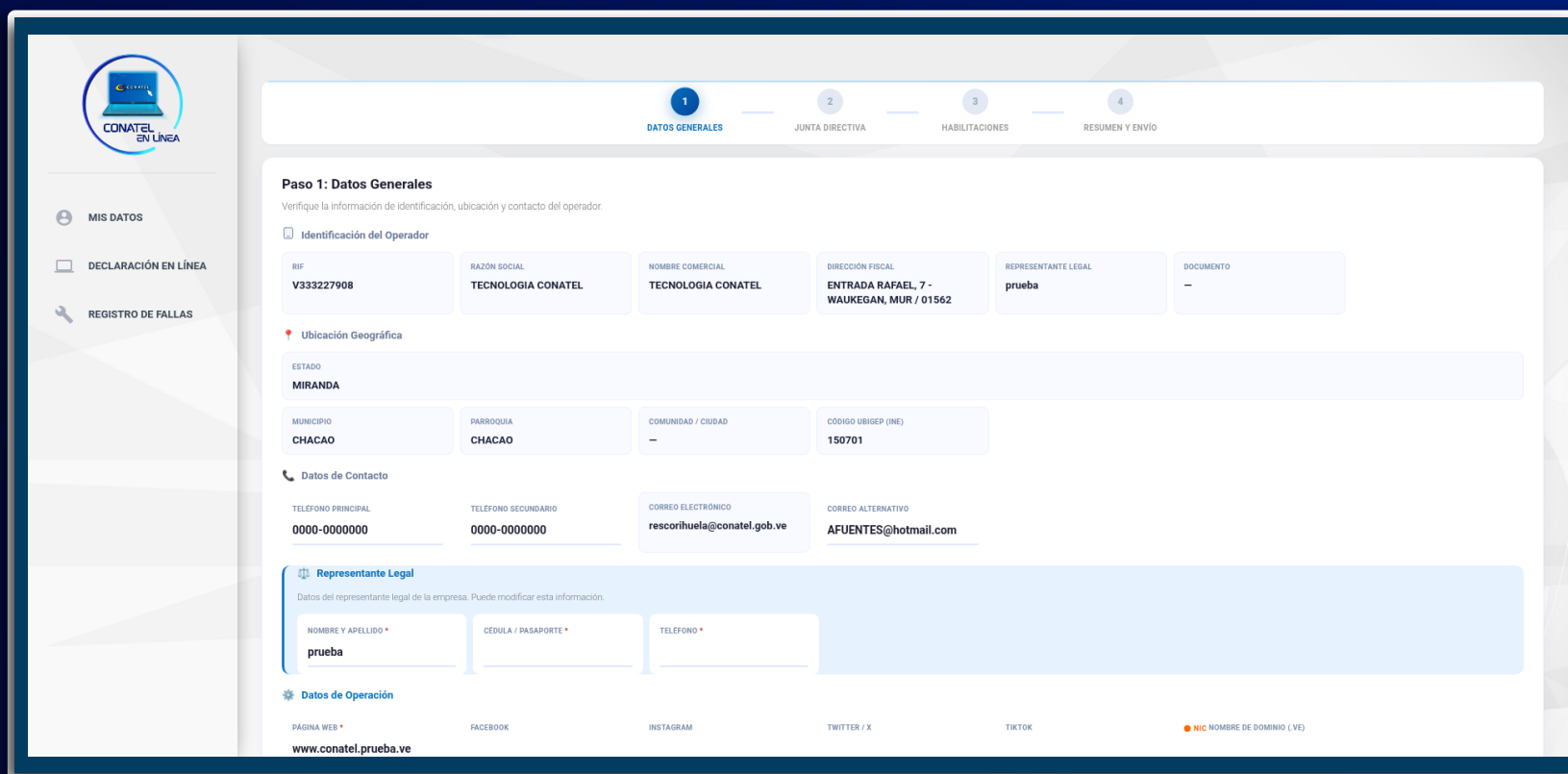
Inicio de la actualización

En la pantalla de bienvenida, ubique y presione el botón **“Actualizar Datos del Operador”** para comenzar el proceso guiado de cuatro (4) pasos.



Datos Generales

Revise la información precargada y actualice los campos **obligatorios**: teléfono principal y secundario, correo alternativo, datos del representante legal (nombre, cédula y teléfono) y página web. **Opcionales**: redes sociales y nombre de dominio (.com.ve, .gob.ve).



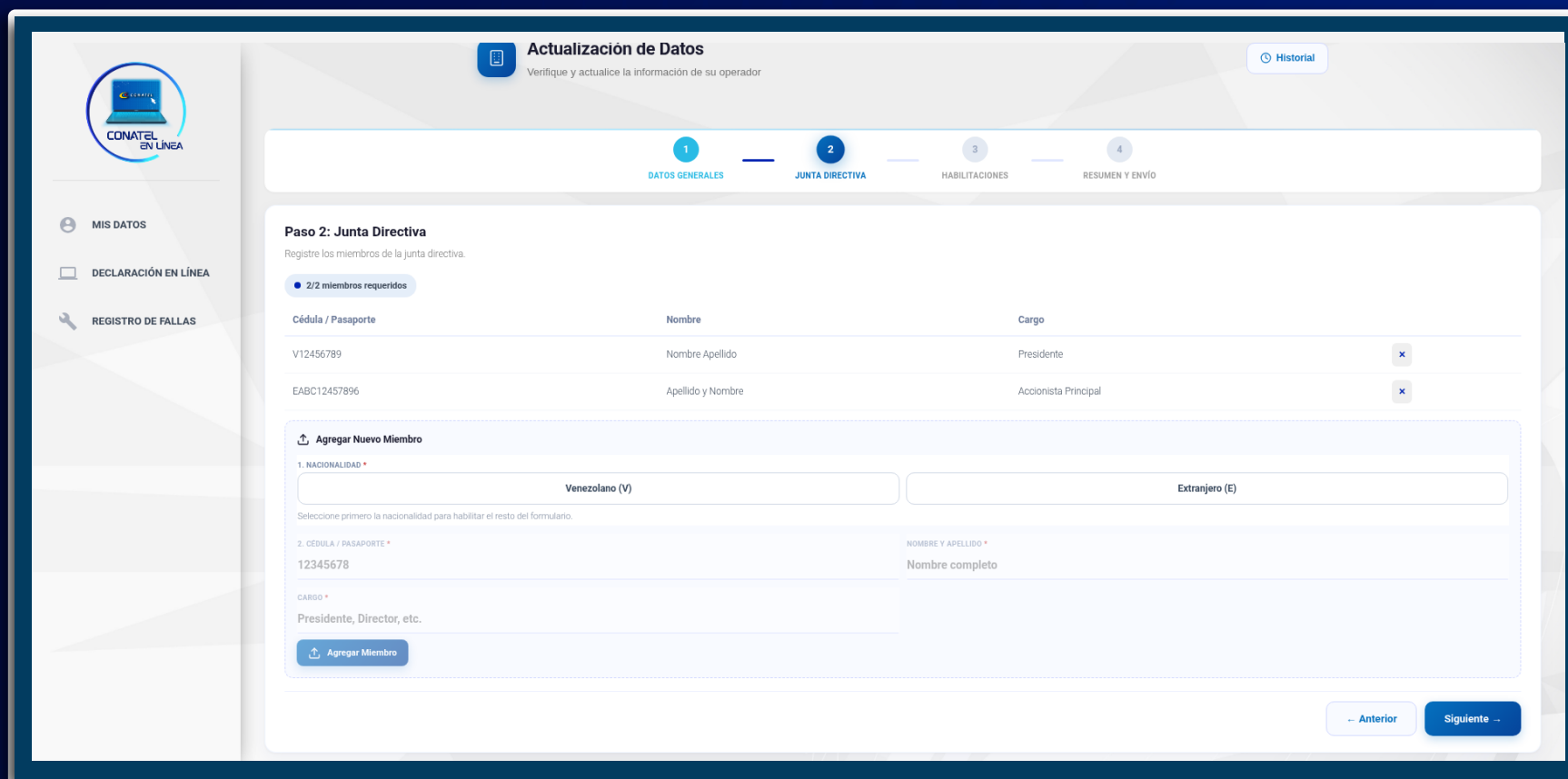
The screenshot shows the 'Paso 1: Datos Generales' form in the CONATEL system. The form is divided into several sections: 'Identificación del Operador', 'Ubicación Geográfica', 'Datos de Contacto', 'Representante Legal', and 'Datos de Operación'. The 'Identificación del Operador' section includes fields for RIF (V33227908), RAZÓN SOCIAL (TECNOLOGIA CONATEL), NOMBRE COMERCIAL (TECNOLOGIA CONATEL), DIRECCIÓN FISCAL (ENTRADA RAFAEL, 7 - WAUKEGAN, MUR / 01562), REPRESENTANTE LEGAL (prueba), and DOCUMENTO (-). The 'Ubicación Geográfica' section includes fields for ESTADO (MIRANDA), MUNICIPIO (CHACAO), PARROQUIA (CHACAO), COMUNIDAD / CIUDAD (-), and CÓDIGO UBIGEP (INE) (150701). The 'Datos de Contacto' section includes fields for TELÉFONO PRINCIPAL (0000-0000000), TELÉFONO SECUNDARIO (0000-0000000), CORREO ELECTRÓNICO (rescorihuela@conatel.gob.ve), and CORREO ALTERNATIVO (AFUENTES@hotmail.com). The 'Representante Legal' section includes fields for NOMBRE Y APELLIDO (prueba), CÉDULA / PASAPORTE, and TELÉFONO. The 'Datos de Operación' section includes fields for PÁGINA WEB (www.conatel.prueba.ve), FACEBOOK, INSTAGRAM, TWITTER / X, TIKTOK, and a checkbox for NOMBRE DE DOMINIO (.VE).

Paso 1: Datos Generales					
Verifique la información de identificación, ubicación y contacto del operador.					
Identificación del Operador					
RIF	RAZÓN SOCIAL	NOMBRE COMERCIAL	DIRECCIÓN FISCAL	REPRESENTANTE LEGAL	DOCUMENTO
V33227908	TECNOLOGIA CONATEL	TECNOLOGIA CONATEL	ENTRADA RAFAEL, 7 - WAUKEGAN, MUR / 01562	prueba	-
Ubicación Geográfica					
ESTADO					
MIRANDA					
MUNICIPIO	PARROQUIA	COMUNIDAD / CIUDAD	CÓDIGO UBIGEP (INE)		
CHACAO	CHACAO	-	150701		
Datos de Contacto					
TELÉFONO PRINCIPAL	TELÉFONO SECUNDARIO	CORREO ELECTRÓNICO	CORREO ALTERNATIVO		
0000-0000000	0000-0000000	rescorihuela@conatel.gob.ve	AFUENTES@hotmail.com		
Representante Legal					
Datos del representante legal de la empresa. Puede modificar esta información.					
NOMBRE Y APELLIDO *	CÉDULA / PASAPORTE *	TELÉFONO *			
prueba					
Datos de Operación					
PÁGINA WEB *	FACEBOOK	INSTAGRAM	TWITTER / X	TIKTOK	NOMBRE DE DOMINIO (.VE)
www.conatel.prueba.ve					

Nota: los datos del representante legal deben coincidir **exactamente** con los documentos oficiales.

Junta Directiva

Presione “Agregar” por cada miembro y complete: nacionalidad, número de cédula, nombres y apellidos, y cargo. Debe registrar al menos **dos (2) miembros**; si el sistema no los muestra, ingréselos de forma manual.



Actualización de Datos
Verifique y actualice la información de su operador

Historial

1 DATOS GENERALES 2 **JUNTA DIRECTIVA** 3 HABILITACIONES 4 RESUMEN Y ENVÍO

Paso 2: Junta Directiva
Registre los miembros de la junta directiva.

2/2 miembros requeridos

Cédula / Pasaporte	Nombre	Cargo
V12456789	Nombre Apellido	Presidente
EABC12457896	Apellido y Nombre	Accionista Principal

Agregar Nuevo Miembro

1. NACIONALIDAD *

Seleccione primero la nacionalidad para habilitar el resto del formulario.

2. CÉDULA / PASAPORTE *

NOMBRE Y APELLIDO *

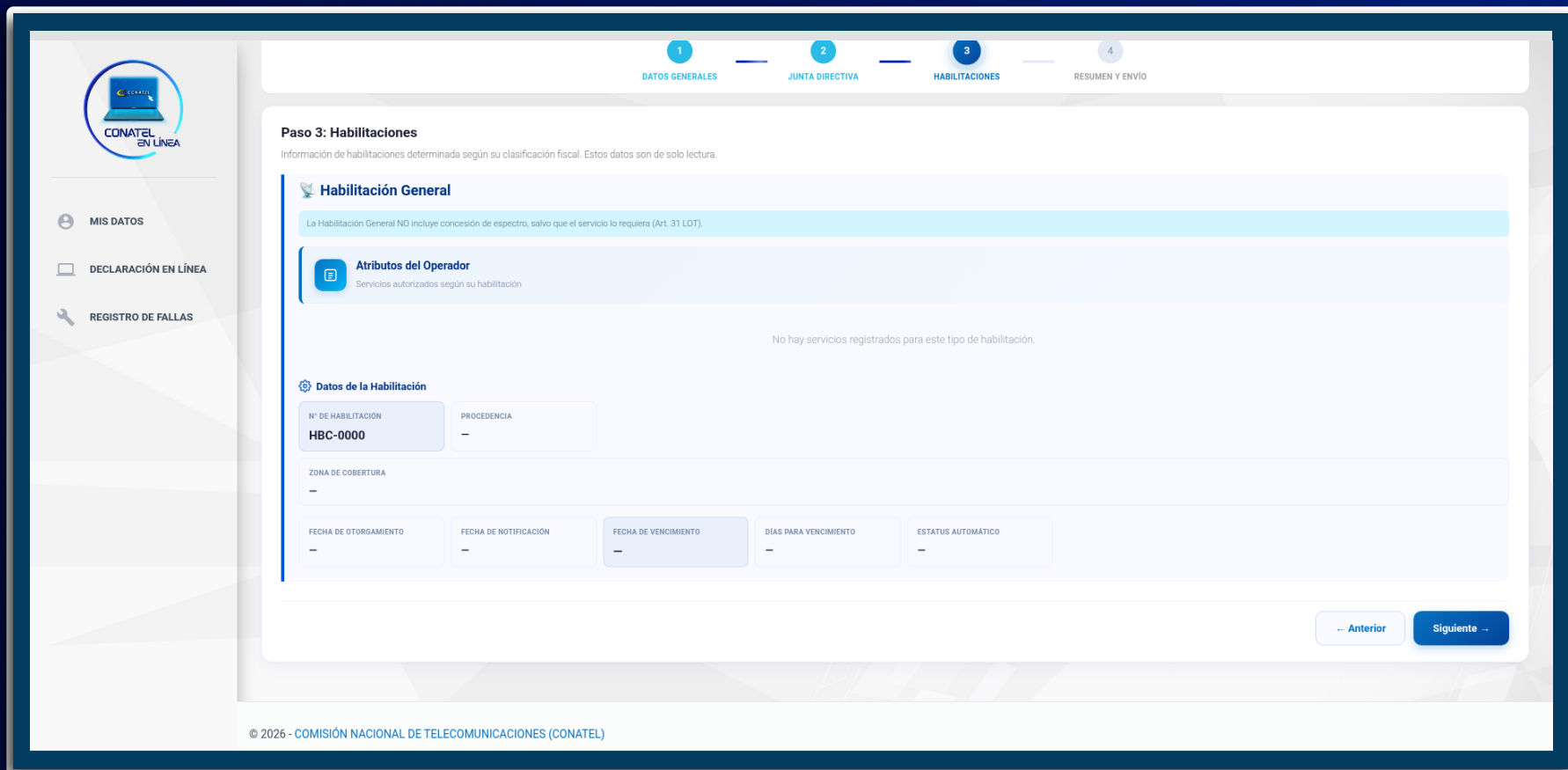
CARGO *

Agregar Miembro

[Anterior](#) [Siguiente](#)

Adjunto obligatorio: cargue el **acta constitutiva** en formato PDF, con un peso máximo de **5 MB**

Visualizará el resumen y detalle de las habilitaciones actuales de su operador. Verifique que los datos mostrados sean correctos; no requiere acciones de edición.



Paso 3: Habilitaciones
Información de habilitaciones determinada según su clasificación fiscal. Estos datos son de solo lectura.

Habilitación General
La Habilitación General NO incluye concesión de espectro, salvo que el servicio lo requiera (Art. 31 LOT).

Atributos del Operador
Servicios autorizados según su habilitación.
No hay servicios registrados para este tipo de habilitación.

Datos de la Habilitación

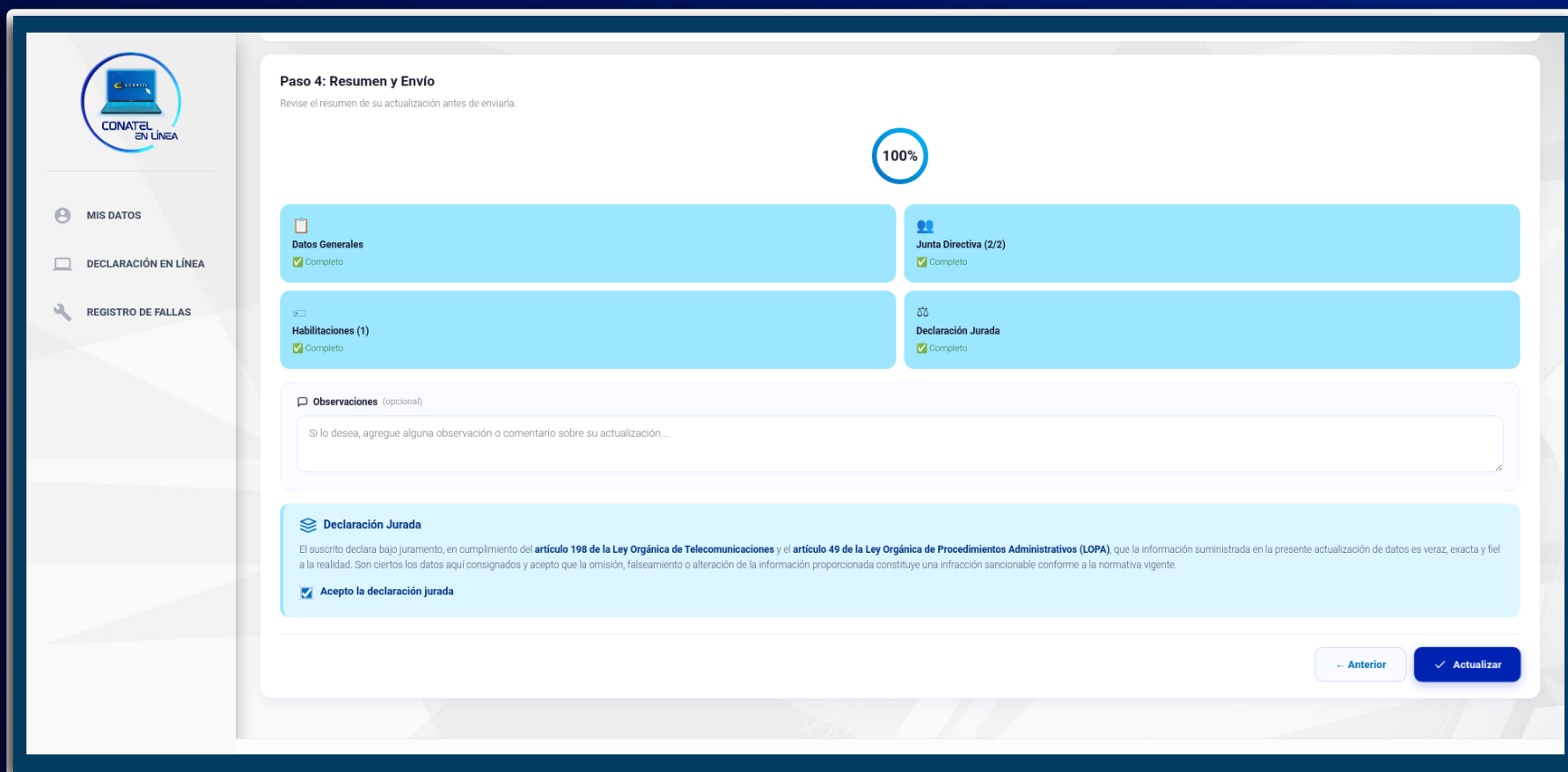
N° DE HABILITACIÓN HBC-0000	PROCEDENCIA —			
ZONA DE COBERTURA —				
FECHA DE OTORGAMIENTO —	FECHA DE NOTIFICACIÓN —	FECHA DE VENCIMIENTO —	DÍAS PARA VENCIMIENTO —	ESTATUS AUTOMÁTICO —

— Anterior Siguiente —

© 2026 - COMISIÓN NACIONAL DE TELECOMUNICACIONES (CONATEL)

Observaciones y declaración jurada

En **observaciones**, añada cualquier aclaración relevante. Luego lea atentamente la **declaración jurada** y marque la casilla “**Acepto la declaración jurada**” para confirmar la veracidad de la información. Para finalizar, presione “**Actualizar**”.



Paso 4: Resumen y Envío
Revise el resumen de su actualización antes de enviarla.

100%

Datos Generales ✓ Completo	Junta Directiva (2/2) ✓ Completo
Habilitaciones (1) ✓ Completo	Declaración Jurada ✓ Completo

Observaciones (opcional)
Si lo desea, agregue alguna observación o comentario sobre su actualización...

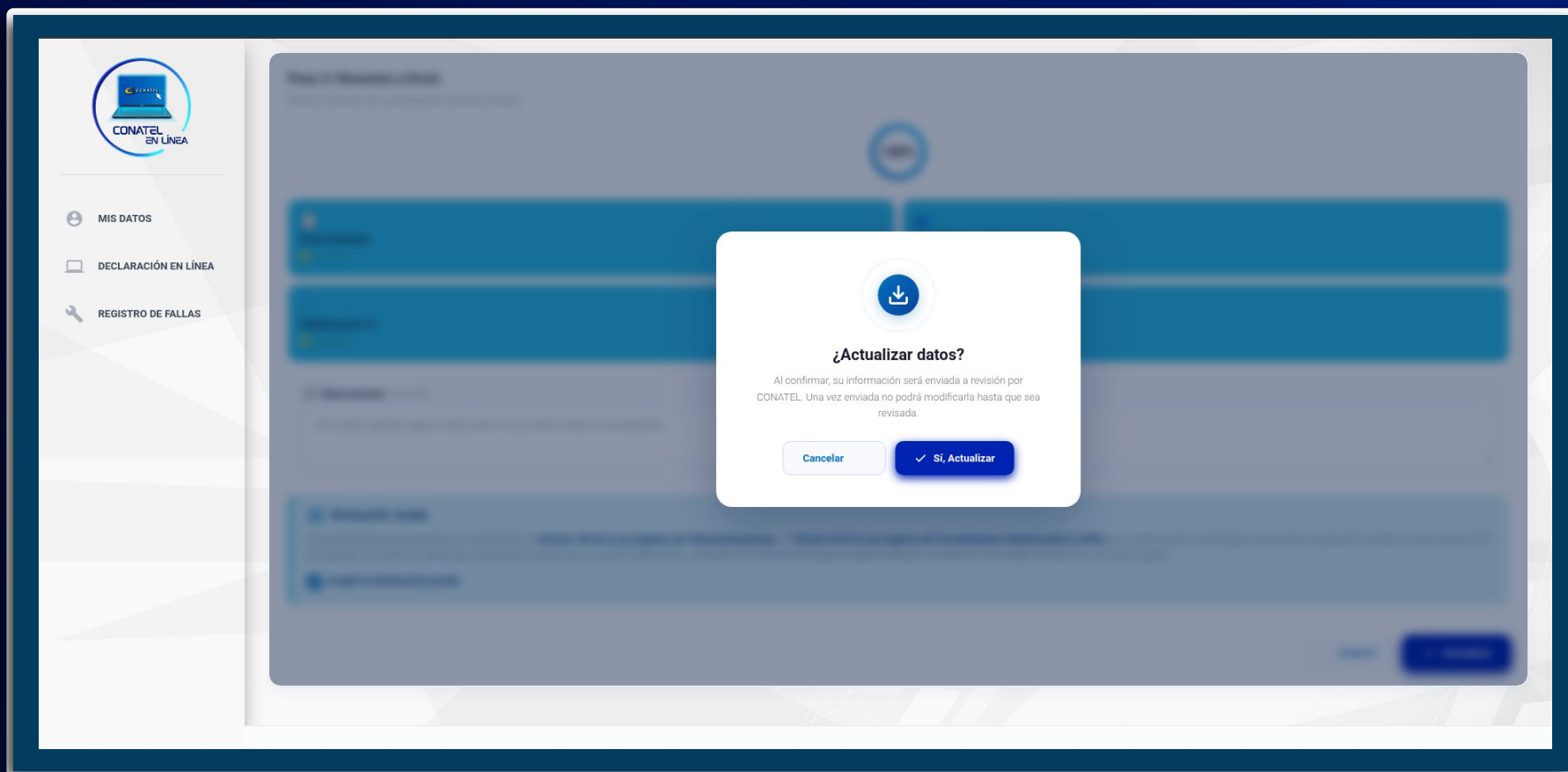
Declaración Jurada
El suscrito declara bajo juramento, en cumplimiento del **artículo 198 de la Ley Orgánica de Telecomunicaciones** y el **artículo 49 de la Ley Orgánica de Procedimientos Administrativos (LOPA)**, que la información suministrada en la presente actualización de datos es veraz, exacta y fiel a la realidad. Son ciertos los datos aquí consignados y acepto que la omisión, falseamiento o alteración de la información proporcionada constituye una infracción sancionable conforme a la normativa vigente.

☒ **Acepto la declaración jurada**

Anterior Actualizar

Confirmación final

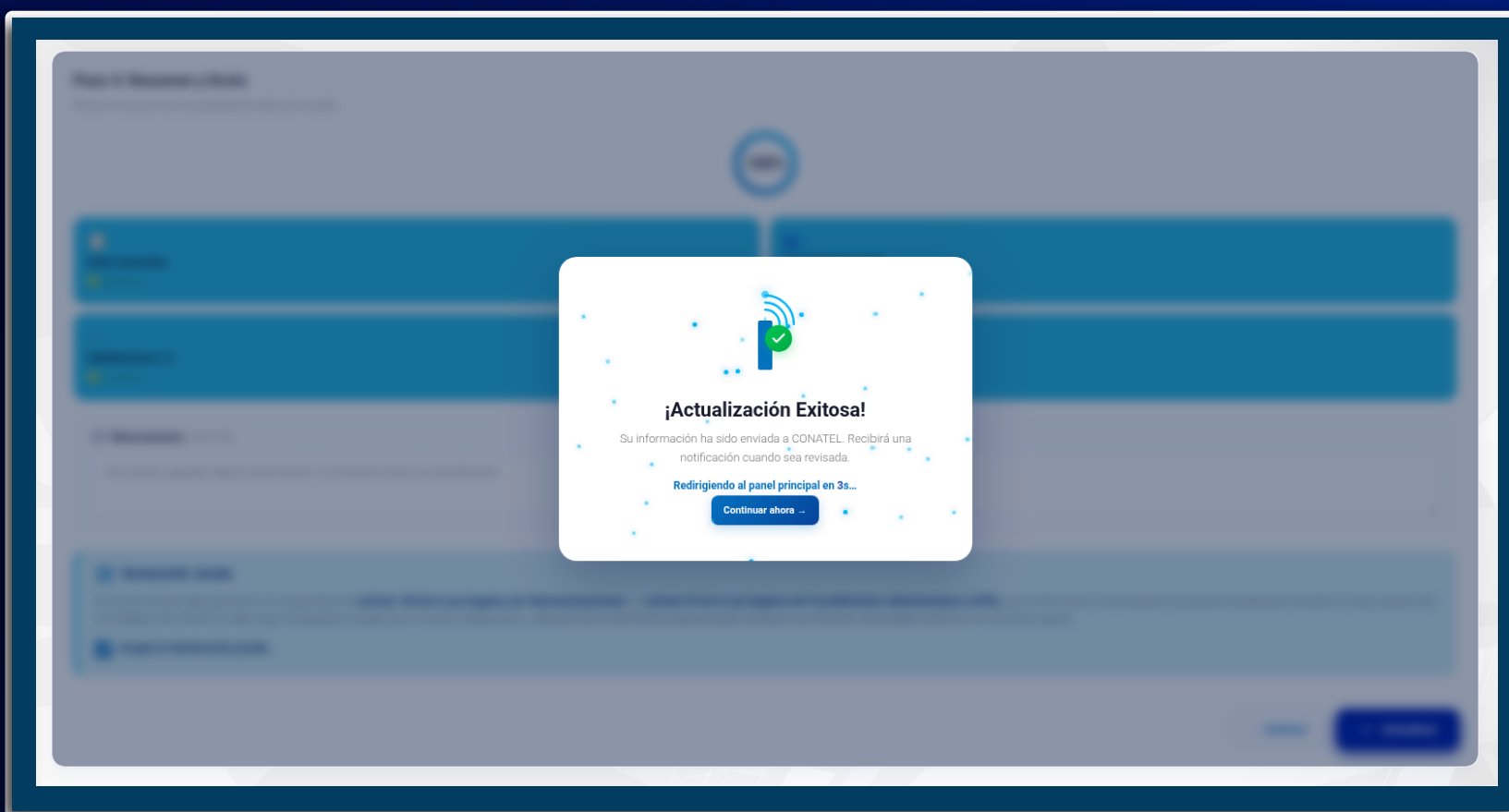
El sistema mostrará el mensaje “¿Actualizar datos?”. Presione “**Sí, Actualizar**” para confirmar el envío de su información a revisión por Conatel.



Una vez enviada la información, **no podrá modificarse** hasta que sea revisada.

¡Actualización exitosa!

La pantalla de “Actualización exitosa” confirma que su solicitud fue enviada correctamente. Recibirá una notificación cuando su información sea revisada por Conatel.



Atención telefónica

(0212) 9094614 / 9090524
9090506 / 9096838 / 9094687

Correo electrónico

recaudacion@conatel.gob.ve

Portal de autogestión

conatelenlinea.conatel.gob.ve

Recuerde: este proceso es obligatorio y habilita los módulos de declaración y pago de tributos.